

עיריית קריית ים
לשכת גזבר העירייה

תאריך: _____

טופס פתיחת ספק חדש

פרטי הספק:

שם הספק:	טלפון נייד:	
ח"פ/ת"ז:	טלפון:	
תיק מע"מ:	כתובת:	
דוא"ל:	פקס:	
הערות:		

פרטי חשבון הבנק:

שם הבנק:	מס' הבנק:	
מס' סניף:	מס' חשבון:	
הערות:		

יש לצרף לבקשה את המסמכים הבאים:

- ✓ אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור.
- ✓ העתק חשבונית.
- ✓ אישור מהבנק על פרטי החשבון או העתק של שיק.

הצהרה: הנני מאשר/ת בזאת כי במידה ובטעות יועבר ע"י עיריית קריית ים לחשבוננו סכום/עודף מוטעה, הנני מתחייב/ת להחזירו מיידית לעיריית קריית ים.

_____ חתימה + חותמת הספק

את הטופס יש לשלוח למחלקת הנהלת חשבונות, לידי חיה מזור במייל: HayaM@k-yam.co.il